

|                   |                                                                                                                                                                        |                     |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ОГБПОУ РТТ</b> | <b>Положение о деятельности</b>                                                                                                                                        | <b>Стр. 1 из 17</b> |
|                   | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |                     |

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор ОГБПОУ РТТ  
Бикбаев И.А.  
« 04» сентября 2017г.

**Положение о деятельности  
ПД-04-14-2017**

|                                                                                                                                                                 |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Система менеджмента качества</b>                                                                                                                             | <b>ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ</b> |
| Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности |                         |

р.п.Радищево  
2017

|                   |                                                                                                                                                                        |              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>ОГБПОУ РТТ</b> | Положение о деятельности                                                                                                                                               | Стр. 2 из 17 |
|                   | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |              |

## 1. Общие положения

1.1. Оценка качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273 ФЗ;

- Приказом от 14 июня 2013 г. N 464 Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

(в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580, Минпросвещения РФ от 28.08.2020 N 441);

-Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО/НПО»;

-Приказом Министерства образования и науки от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО/НПО»;

- Письмом Минобрнауки Российской Федерации от 05.04.1999 г. № 16-52-59ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- Уставом техникума.

1.3. Настоящее Положение регламентирует планирование, организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - по реализуемым образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с утвержденными учебными планами по специальностям, индивидуальными учебными планами, графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий и экзаменационных сессий.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся по образовательным программам, вне зависимости от курса, формы обучения, бюджетной или внебюджетной основы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация представляют собой единый непрерывный процесс оценки знаний и умений обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее МДК) и профессиональным модулям с целью их проверки, а также проверки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, установленных ФГОС СПО.

1.6. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студентов и ее корректировку и проводится с целью определения:

|            |                                                                                                                                                                        |              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ОГБПОУ РТТ | Положение о деятельности                                                                                                                                               | Стр. 3 из 17 |
|            | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |              |

- соответствия уровня и качества подготовки в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- полноты теоретических знаний по отдельной дисциплине или ряду дисциплин;
- сформированности умений при решении практических задач и / или выполнении лабораторных работ;
- наличия навыков самостоятельной работы с различными источниками;
- объективного установления фактического уровня освоения элементов образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО;
- достижений конкретного обучающегося, позволяющих выявить пробелы в освоении им элементов образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающихся в организации и осуществлении образовательной деятельности;
- динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО.

1.7. Промежуточная аттестация базируется на результатах текущего контроля успеваемости и используется для формирования итоговой оценки знаний обучающимися по дисциплинам, МДК и профессиональным модулям по завершении отдельных этапов обучения (семестр, курс).

1.8. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины/МДК в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин/МДК. Для максимального приближения требований промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

1.9. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися элементов образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

1.10. Утвержденными учебными планами определяются перечень и наименование дисциплин/ МДК, по которым устанавливаются различные формы промежуточной аттестации. Утвержденными учебными планами предусматриваются следующие формы промежуточной аттестации:

*с учетом времени на промежуточную аттестацию:*

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по 2 и более дисциплинам;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

*без учета времени на промежуточную аттестацию:*

- дифференцированный зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- зачет по учебной / производственной практике.

|                   |                                                                                                                                                                        |                     |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ОГБПОУ РТТ</b> | <b>Положение о деятельности</b>                                                                                                                                        | <b>Стр. 4 из 17</b> |
|                   | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |                     |

1.11. Результаты текущего контроля заносятся в учебные журналы (в соответствующий колонке на день проведения текущего контроля), учитываются как показатели текущей успеваемости обучающихся и являются основанием для допуска обучающихся к промежуточной аттестации. Результаты при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (в том числе комплексному) – в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно»; при проведении зачета по учебной дисциплине, учебной/производственной практике – «зачтено/не зачтено», при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю - «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

Результаты промежуточной аттестации заносятся в соответствующие ведомости.

1.12. На экзаменах, зачетах / дифференцированных зачетах обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют преподавателю/мастеру производственного обучения (далее – мастер п.о.) перед началом промежуточной аттестации.

1.13. Обучающиеся допускаются к экзаменам, зачетам/дифференцированным зачетам при условии полного выполнения всех лабораторных и/или практических заданий, выполнения всех практических заданий на учебной практике, курсовых работ (проектов) по данной дисциплинам, МДК, квалификационным экзаменам.

1.14. Обучающиеся, не выполнившие практические и (или) лабораторные работы в полном объеме по учебной дисциплине, МДК, практических заданий на УП, ПП, не допускаются преподавателем/ мастером п.о. к промежуточной аттестации до ликвидации задолженности в объеме и форме, определенных преподавателем/мастером п.о. соответствующей дисциплины или МДК. Сроки ликвидации указанной задолженности определяются заместителем по учебной работе, старшим мастером. Заместитель директора по учебной работе, старший мастер обязаны обеспечить обучающихся, имеющих задолженность, возможность ее ликвидации.

1.15. С целью проведения аттестации обучающихся на соответствие их требованиям к результатам освоения соответствующей образовательной программы, разрабатываются и используются фонды оценочных средств в соответствии с Положением о фондах оценочных средств по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих в ОГБПОУ РТТ.

1.16. В период экзаменационных сессий в один календарный день может проводиться только один экзамен для одной группы. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии, квалификационный экзамен по профессиональному модулю может, в исключительных случаях, может проводиться в последний день производственной практики.

1.17. Зачет/дифференцированный зачет, как форма промежуточной аттестации, может предусматриваться по отдельной дисциплине или составным элементам программы профессионального модуля (МДК, учебная и / или производственная практика):

- которые согласно утвержденному учебному плану изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно утвержденному учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объемами часов обязательной учебной нагрузки.

|            |                                                                                                                                                                        |              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ОГБПОУ РТТ | Положение о деятельности                                                                                                                                               | Стр. 5 из 17 |
|            | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |              |

Как правило, по таким дисциплинам требования к обучающемуся предъявляются на уровне представлений и знаний.

1.18. Процедура, условия подготовки и проведения зачета/дифференцированного зачета и другой формы контроля по отдельной дисциплине, МДК, учебной или производственной практике разрабатываются преподавателем/мастером п.о. самостоятельно с учётом требований ФГОС СПО. Зачет/ дифференцированный зачет и другая форма контроля проводятся в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, МДК, учебную или производственную практику.

1.19. Вопросы (задания) к экзамену, зачету/дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем/мастером п.о. с учетом требований ФГОС СПО, согласовываются на заседании методической комиссии (далее - МК), утверждаются заместителем директора по учебной работе/старшим мастером и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации. Содержание билетов к экзамену или дифференцированному зачету до обучающихся не доводится.

1.20. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими и понятными, исключая двойное толкование. Могут использоваться тестовые задания, в т.ч. в форме компьютерного тестирования.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости - контроль, определяющий степень освоения студентами разделов или тем по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам.

2.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю устанавливаются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев от начала обучения.

2.3. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется преподавателями в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, профессиональных модулей как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

2.4. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно-графических работ;
- защита практических, лабораторных работ;
- контрольные работы;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- семинарские занятия;
- Интернет-тестирование.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по согласованию с методическими комиссиями педагогических работников.

2.5. Виды и сроки проведения текущего контроля знаний обучающихся устанавливаются программой учебной дисциплины, профессионального модуля, календарно-тематическим планом.

2.6. Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями техникума для анализа качества освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, для организации индивидуальных занятий с обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.

|                   |                                                                                                                                                                        |                     |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ОГБПОУ РТТ</b> | <b>Положение о деятельности</b>                                                                                                                                        | <b>Стр. 6 из 17</b> |
|                   | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |                     |

2.7. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

2.8. График текущего контроля, порядок его проведения, конкретные результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, компетенции, приобретаемый практический опыт) и критерии оценивания должны быть доведены до сведения обучающихся в начале каждого семестра.

2.9. Обучающиеся обязаны в установленные сроки выполнять все задания, предусмотренные образовательной программой.

2.10. При наличии текущей задолженности обучающийся не допускается к промежуточной аттестации по учебной дисциплине или профессиональному модулю.

2.11. Обучающийся имеет возможность ликвидировать текущие задолженности в течение семестра.

2.12. В рамках текущего контроля преподаватель обязан производить учет посещения обучающимися всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля.

### **3. Текущий контроль успеваемости обучающихся со стороны администрации**

3.1. Текущий контроль в рамках входного, промежуточного и итогового административного контроля успеваемости осуществляется по инициативе администрации техникума. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости, осуществляемого педагогом в рамках реализации календарно – тематического планирования.

3.2. Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации, являются тестирование и проведение административных контрольных срезовых работ. В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

3.3. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации объявляется приказом директора техникума с указанием форм и сроков его проведения.

3.4. Данные административного контроля используются заместителями директора, председателями методических комиссий, методистом, преподавателями, классными руководителями для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания, коррекции учебного процесса.

### **4. Промежуточная аттестация**

4.1. Конкретные формы, порядок, периодичность промежуточной аттестации по элементам образовательной программы определяются утвержденным учебным планом. При планировании необходимо, чтобы по каждой дисциплине рабочего учебного плана, включая дисциплины по выбору и дисциплину "Физическая культура", МДК и по всем видам практик была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

4.2. В рамках промежуточной аттестации количество экзаменов в учебном году не должно превышать 8, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

4.3. Зачеты, дифференцированные зачеты по учебным дисциплинам, МДК, учебной практике проводятся за счет времени, отведенного на соответствующие дисциплины, МДК, учебные практики и прини-

|                   |                                                                                                                                                                        |                     |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>ОГБПОУ РТТ</b> | <b>Положение о деятельности</b>                                                                                                                                        | <b>Стр. 7 из 17</b> |
|                   | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |                     |

маются, как правило, преподавателем/мастером п.о., который вел занятия по данной учебной дисциплине, МДК, по всем видам практик. Контроль и оценка по учебной практике проводится на основании выполненных видов работ или заданий, предусмотренных программой практики на основании текущих оценок, полученных во время учебной практики. Контроль и оценка по производственной практике проводится на основе дневника производственной практики (оценочная ведомость); наличие положительной характеристики, в которой отражены сведения о практическом уровне подготовки обучающихся и качестве выполняемой работы; положительного отчета о производственной практике с положительной оценкой об уровне освоения общих и профессиональных компетенций. Результаты промежуточной аттестации заносятся в зачетную ведомость (Приложение 1).

4.4. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса. На каждую экзаменационную сессию составляется и утверждается заместителем директора по учебной работе расписание экзаменов и консультаций, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

4.5. Для подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным вопросам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4.6. Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам:

4.6.1. Промежуточная аттестация проводится по учебным дисциплинам «Русский язык», «Математика» и по одному из общеобразовательных учебных дисциплин, изучаемых на углубленном уровне с учетом получаемой профессии/специальности.

4.6.2. При выборе других дисциплин для экзамена техникум может руководствоваться следующим:

- значимостью дисциплины в подготовке квалифицированного рабочего, служащего/специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

В случае изучения дисциплины в течение нескольких семестров возможно проведение экзаменов по данной дисциплине в каждом из семестров.

4.6.3. При выборе дисциплин для комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам техникум руководствуется наличием между ними межпредметных связей. Наименование дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, указывается в скобках после слов "Комплексный экзамен" при составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационной ведомости, зачетной книжке и приложении к диплому.

4.6.4. Для проведения экзамена по учебным дисциплинам приказом директора создается комиссия в количестве не более 3 человек, в состав которой включается председатель, преподаватель дисциплины и ассистент. Председателями назначаются заместители директора УР или УВР, в случае их отсутствия или занятости на других экзаменах по УД назначается методист или председатель МК. Ассистентами назначаются педагогические работники из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей/мастеров п.о.

4.6.5. Комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или МДК принимается, как правило, теми преподавателями/мастерами п.о., которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе.

4.7. Промежуточная аттестация по профессиональным модулям.

|                   |                                                                                                                                                                        |              |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>ОГБПОУ РТТ</b> | Положение о деятельности                                                                                                                                               | Стр. 8 из 17 |
|                   | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |              |

4.7.1. Целью проведения экзамена по профессиональному модулю является подтверждение сформированности у обучающихся всех общих и / или профессиональных компетенций, входящих в состав профессионального модуля.

4.7.2. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю является обязательной формой промежуточной аттестации по ПМ и проводится после успешного прохождения обучающимися всех элементов соответствующего ПМ. Квалификационный экзамен проводится в виде выполнения практических заданий, имитирующих работу на производстве.

4.7.3. К экзамену по ПМ допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по МДК, а также учебную и/или производственную практику в рамках данного модуля.

4.7.4. На квалификационный экзамен по профессиональному модулю создается комиссия в количестве не более 5 человек, в состав которой включается председатель из числа работодателей, ведущие преподаватели/мастера п.о. и старший мастер.

4.7.5. Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на квалификационном экзамене является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

4.8. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля и охватывают наиболее важные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны отражать объем проверяемых теоретических знаний и умений, формируемых компетенций.

4.9. К началу экзамена по отдельной дисциплине или междисциплинарному курсу / квалификационного экзамена по профессиональному модулю должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию;
- сводная ведомость;
- оценочные ведомости по практике в соответствии с Положением о практической подготовке;
- бланки экзаменационных ведомостей (Приложение 2;3);
- журнал учебных занятий/учебной практики.

4.10. Оценка, полученная на зачете / дифференцированном зачете, экзамене, заносится преподавателем/мастером п.о. в зачетную книжку обучающегося (кроме неудовлетворительной), в ведомость (в том числе и неудовлетворительные) и в учебный журнал (в том числе и неудовлетворительные) на странице изучаемой учебной дисциплины или МДК и на странице в форме № 3 журнала.

4.11. Обучающиеся, успешно выдержавшие промежуточную аттестацию, продолжают обучение в следующем семестре или переводятся на следующий курс приказом директора техникума.

|            |                                                                                                                                                                        |              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ОГБПОУ РТТ | Положение о деятельности                                                                                                                                               | Стр. 9 из 17 |
|            | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |              |

4.12. По результатам освоения профессионального модуля по выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих оформляется экзаменационная ведомость, содержащий итоги освоения профессионального модуля и присвоение квалификации.

4.13 Обучающийся, получивший в период промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки, имеет право пересдать их (ликвидировать академическую задолженность) в специально установленные дни пересдач. Неявка обучающегося на промежуточную аттестацию без уважительной причины приравнивается к оценке «неудовлетворительно» и (или) «не зачтено» в соответствии с формой контроля по учебной дисциплине, МДК, учебной или производственной практике, ПМ и признается академической задолженностью.

4.14. Обучающийся, имеющий академическую задолженность по одной или нескольким промежуточным аттестациям (экзаменам, зачетам / дифференцированным зачетам) и не ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность, подлежит отчислению из техникума, как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.15. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию не более двух раз в пределах трех месяцев с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается каникулярное время, а так же время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.16. Заместитель директора по учебной работе обязан обеспечить обучающимся, имеющим академическую задолженность, возможность ее ликвидации.

4.17. В случае неявки на первую повторную промежуточную аттестацию при отсутствии документально подтвержденной уважительной причины, студент теряет право на ее прохождение и направляется на вторую повторную промежуточную аттестацию. Вторая повторная промежуточная аттестация проводится с комиссией, назначаемой руководителем подразделения СПО. В случае неявки на вторую повторную промежуточную аттестацию при отсутствии документально подтвержденной уважительной причины обучающийся отчисляется из техникума.

4.18. Обучающиеся, которые не могли сдать зачеты/дифференцированные зачеты и экзамены в установленные сроки по болезни или по другим документально подтвержденным уважительным причинам (медицинским показаниям, семейным обстоятельствам и т.п.), директор техникума по личному заявлению обучающегося может продлить сроки промежуточной аттестации или установить индивидуальные сроки сдачи экзаменов, зачетов / дифференцированных зачетов.

4.19. В случае отсутствия по болезни или по другой уважительной причине обучающийся обязан своевременно (до закрытия ведомости) уведомить заместителя директора по учебной работе о причинах своего отсутствия, и представить документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия на учебных занятиях или промежуточной аттестации.

4.20. Обучающийся, имеющий академическую задолженность на последнем семестре последнего курса обязан пройти повторную промежуточную аттестацию до начала государственной итоговой аттестации.

|                   |                                                                                                                                                                        |               |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ОГБПОУ РТТ</b> | <b>Положение о деятельности</b>                                                                                                                                        | Стр. 10 из 17 |
|                   | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |               |

4.21. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

4.22. В исключительных случаях директор техникума, по ходатайству заместителя директора по учебной работе, может разрешить обучающемуся пересдачу экзамена или дифференцированного зачета с целью повышения положительной оценки. Такая пересдача разрешается не более чем по одной дисциплине. Разрешается пересдача одной оценки «хорошо» или одной оценки «удовлетворительно». Пересдача проводится после завершения теоретической подготовки (сдачи всех промежуточных аттестаций, отчетов по практике, кроме преддипломной практики), но до начала государственной итоговой аттестации.

4.23. Для пересдачи экзаменов или зачетов оформляется дополнительная экзаменационная (зачетная) ведомость. Пересдача экзамена или зачета с целью повышения оценки проводится на основании допуска, выдаваемого обучающемуся директором техникума.

4.25. По окончании экзамена дополнительная экзаменационная (зачетная) ведомость и допуск сдаются заместителю директора по учебной работе. На основании дополнительной экзаменационной (зачетной) ведомости и допуска оценки, полученные при пересдаче экзаменов или зачетов, вносятся в сводную семестровую ведомость.

5. Досрочная сдача сессии, пересдача с целью повышения оценки и ликвидация академической задолженности

5.1 Досрочная сдача экзаменов, зачетов/дифференцированных зачетов результаты которых фиксируются в индивидуальной ведомости, допускается в исключительных случаях (медицинские показания, командировка, призыв в РА) на основании личного заявления обучающегося с указанием причины на имя директора техникума.

5.2 В случае получения на досрочной сдаче оценки «неудовлетворительно» и (или) «не зачтено» обучающемуся разрешается пересдача экзамена, зачета/дифференцированного в установленные сроки пересдачи.

## **5. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение**

5.1 Настоящее Положение утверждается педагогическим советом техникума.

5.2 Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются педагогическим советом техникума.

|            |                                                                                                                                                                        |               |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ОГБПОУ РТТ | Положение о деятельности                                                                                                                                               | Стр. 11 из 17 |
|            | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |               |

Приложение 1

**Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Радищевский технологический техникум»**

**ЗАЧЁТНАЯ ВЕДОМОСТЬ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.**

**Профессия/ специальность:** \_\_\_\_\_

**Курс \_\_\_\_\_ № группы \_\_\_\_\_**

**Наименование УД, МДК, УП, ПП:** \_\_\_\_\_

**Форма промежуточной аттестации:** зачёт/дифзачёт (нужное подчеркнуть)

**Фамилия, имя, отчество преподавателя/ мастер п.о.** \_\_\_\_\_

**Дата проведения зачёта/дифзачёта** " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

| № п.п. | № Варианта/ задания/ билета | Фамилия, имя и отчество обучающегося |  | Оценка о сдаче зачёт/ дифзачёт |  | Итоговая оценка<br>Семестровая<br>(для Уд Физическая культура) |
|--------|-----------------------------|--------------------------------------|--|--------------------------------|--|----------------------------------------------------------------|
| 1      |                             |                                      |  |                                |  |                                                                |

Число обучающихся, присутствующих на аттестации

0

Аттестованы на "Отлично"

0

0 %

Аттестованы на "Хорошо"

0

0 %

Аттестованы на "Удовлетворительно"

0

0 %

Аттестованы на "Неудовлетворительно"

0

0 %

"Не явились" на аттестацию

0

0 %

Успеваемость (АУ)

0

Качество знаний (КЗ)

0

СОУ

0

Средний балл

0

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

Дата сдачи ведомости \_\_\_\_\_

Подпись зам по УР \_\_\_\_\_

|            |                                                                                                                                                                        |               |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ОГБПОУ РТТ | Положение о деятельности                                                                                                                                               | Стр. 12 из 17 |
|            | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |               |

Приложение 2

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Радищевский технологический техникум»

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Профессия \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ № группы \_\_\_\_\_

Наименование учебной дисциплины \_\_\_\_\_

**Форма промежуточной аттестации:** экзамен, комплексный экзамен (нужное подчеркнуть)

**Фамилия, имя, отчество председателя**

\_\_\_\_\_

**Фамилия, имя, отчество преподавателя**

\_\_\_\_\_

**Фамилия, имя, отчество ассистента**

\_\_\_\_\_

**Дата проведения экзамена, комплексного экзамена**

| № п-п | № экзаменационного билета | Фамилия, имя и отчество экзаменуемого | Оценка о сдаче экзамена | Итоговая оценка |
|-------|---------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-----------------|
| 1     |                           |                                       |                         |                 |

Число обучающихся, присутствующих на аттестации \_\_\_\_\_

Аттестованы на "Отлично" \_\_\_\_\_

Аттестованы на "Хорошо" \_\_\_\_\_

Аттестованы на "Удовлетворительно" \_\_\_\_\_

Аттестованы на "Неудовлетворительно" \_\_\_\_\_

"Не явились" на аттестацию \_\_\_\_\_

Подпись председателя \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_

Подпись ассистента \_\_\_\_\_

Дата сдачи ведомости в учебную часть " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись зам по УР \_\_\_\_\_

|            |                                                                                                                                                                 |               |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ОГБПОУ РТТ | Положение о деятельности                                                                                                                                        | Стр. 13 из 17 |
|            | Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности |               |

### Приложение №3

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Радищевский технологический техникум»

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ №

Профессия/ специальность \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ № группы \_\_\_\_\_

Наименование профессионального модуля \_\_\_\_\_

Форма промежуточной аттестации: квалификационный экзамен.

Фамилия, имя, отчество председателя, должность, место работы \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество членов комиссии, должность \_\_\_\_\_

Дата проведения экзамена «\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

| № п.п. | Фамилия, имя и отчество экзаменуемого | № билета | Оценка о сдаче экзамена | Заключение комиссии                        |
|--------|---------------------------------------|----------|-------------------------|--------------------------------------------|
| 1      |                                       |          |                         | Освоила вид профессиональной деятельности: |

Число обучающихся, присутствующих на аттестации \_\_\_\_\_

Аттестованы на "Отлично" \_\_\_\_\_

Аттестованы на "Хорошо" \_\_\_\_\_

Аттестованы на "Удовлетворительно" \_\_\_\_\_

|            |                                                                                                                                                                        |               |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ОГБПОУ РТТ | Положение о деятельности                                                                                                                                               | Стр. 14 из 17 |
|            | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |               |

Аттестованы на "Неудовлетворительно" \_\_\_\_\_

"Не явились" на аттестацию \_\_\_\_\_

Подпись председателя \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата сдачи ведомости в учебную часть " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Директор ОГБПОУ РТТ \_\_\_\_\_  
должность подпись

Бикбаев И.А  
расшифровка подписи

« 04 » \_\_\_\_\_ 09 \_\_\_\_\_ 2017 г.

Разработчик : Заместитель директора  
по учебной работе  
должность

\_\_\_\_\_

подпись

Муратова О.В.  
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО: Председатель Педагогического совета  
должность

\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

« 04 » \_\_\_\_\_ 09 \_\_\_\_\_ 2017г.

Корсакова О.И.

|                   |                                                                                                                                                                        |               |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>ОГБПОУ РТТ</b> | Положение о деятельности                                                                                                                                               | Стр. 15 из 17 |
|                   | <b>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности</b> |               |

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| №<br>п/п | Должность                                                                | Фамилия, иници-<br>алы | Дата       | Подпись |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------|---------|
| 1        | Директор, преподаватель                                                  | Бикбаев И.А.           | 04.09.2017 |         |
| 2        | Преподаватель                                                            | Биккиняева Р.А.        | 04.09.2017 |         |
| 3        | Преподаватель                                                            | Бодрикова Л.И.         | 04.09.2017 |         |
| 4        | Преподаватель                                                            | Бодрова М.В.           | 04.09.2017 |         |
| 5        | Преподаватель                                                            | Дышин А.В.             | 04.09.2017 |         |
| 6        | Мастер производственного обучения, пре-<br>подаватель                    | Кузнецов В.А.          | 04.09.2017 |         |
| 7        | Преподаватель                                                            | Сидорина И.В.          | 04.09.2017 |         |
| 8        | Мастер производственного обучения, пре-<br>подаватель                    | Кузьяев М.М.           | 04.09.2017 |         |
| 9        | Мастер производственного обучения, и.о.<br>старшего мастера              | Ляшенко Л.С.           | 04.09.2017 |         |
| 10       | Преподаватель                                                            | Мельникова М.Н.        | 04.09.2017 |         |
| 11       | Мастер производственного обучения, пре-<br>подаватель                    | Микиртичианц Т.В.      | 04.09.2017 |         |
| 12       | Мастер производственного обучения                                        | Михайловский Н.Г.      | 04.09.2017 |         |
| 13       | Заместитель директора по учебной части,<br>преподаватель                 | Муратова О.В.          | 04.09.2017 |         |
| 14       | Преподаватель физвоспитания                                              | Плешаков Г.В.          | 04.09.2017 |         |
| 15       | Мастер производственного обучения                                        | Корсакова О.И.         | 04.09.2017 |         |
| 16       | Мастер производственного обучения                                        | Сарайкин А.И.          | 04.09.2017 |         |
| 17       | Преподаватель                                                            | Седенкова Э.М          | 04.09.2017 |         |
| 18       | Заместитель директора по учебно-<br>воспитательной работе, преподаватель | Семенова Н.А           | 04.09.2017 |         |
| 19       | Педагог-психолог                                                         | Маклакова Л.Б.         | 04.09.2017 |         |
| 20       | Мастер производственного обучения, пре-<br>подаватель                    | Старшинов В.К.         | 04.09.2017 |         |
| 21       | Преподаватель                                                            | Токарева Т.В.          | 04.09.2017 |         |
| 22       | Мастер производственного обучения, пре-<br>подаватель                    | Фирулёва Т.М.          | 04.09.2017 |         |



|            |                                                                                                                                                                 |               |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ОГБПОУ РТТ | Положение о деятельности                                                                                                                                        | Стр. 17 из 17 |
|            | Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальности |               |

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible][illegible]